



Vår ref: Sanna Pihlajamäki Blomgren
Utredare/Processekreterare
Datum: 2023-10-06
Dnr: VN/2023:3

Regler

Valnämndens reglemente

Styrdokument

Handlingstyp: Reglemente Valnämnden 2023

Diarienummer: VN/2023:3

Fastställdedatum: 2023-12-14

Dokumentansvarig: Kanslifunktionen

Revideras: Vid varje val

Följs upp av: Processtöd

Tidigare versioner: VN/2021:8

Giltigt tom: Valet 2026

Alla beslut som rör barn ska vara barnrättsbaserade i enlighet med barnkonventionen. Beslut ska alltid föregås av prövning av barnets bästa och i större frågor samt vid beslut som kan ha negativ inverkan på barnet/barnen, ska föregås av en barnkonsekvensanalys.

Innehåll

1	Inledning	4
2	Syfte	4
3	Reglemente för valnämnden	4
	Arbetsuppgifter	4
	Sammansättning	4
	Utskott.....	4
	Sammanträde	4
	Ersättarnas tjänstgöring.....	5
	Jäv, avbruten tjänstgöring	5
	Ersättare för ordföranden.....	5
	Ordförandens/vice ordförandens arbetsuppgifter	6
	Reservation.....	6
	Justering.....	6
	Delgivning.....	7
	Undertecknande av handlingar.....	7
	Digitalt arbetssätt.....	7
	Deltagande på distans.....	7
4	Implementering och tillämpning	8
5	Uppföljning	8

1 Inledning

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen, vallagen eller annan författning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

2 Syfte

Detta reglemente tydliggör valnämndens ansvar, beslutanderätt samt arbetsformer.

3 Reglemente för valnämnden

Arbetsuppgifter

§1

Valnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter, som enligt gällande författningar ankommer på valnämnd, vid genomförande av val till riksdagen, landsting/region och Europaparlamentet, samt vid genomförande av folkomröstningar.

Sammansättning

§2

Valnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare.

Utskott

§3

Inom valnämnden ska det inte finnas något utskott.

Sammanträde

§4

Valnämnden sammanträder på tid och plats som ordförande eller nämnden bestämmer.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör innehålla en föredragningslista.

Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som rör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till ett sammanträde ska ålderns äldste ledamoten göra det.

Ersättarnas tjänstgöring

§5

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta på ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Ledamoten ska i första hand då kalla sin personliga ersättare. Har denne förhinder ska ledamoten anmäla detta till förvaltningen som kallar ersättare enligt antagen inkallelseordning.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar.

Jäv, avbruten tjänstgöring

§6

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra då ärendet handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del därav, ska själv snarast inkalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§7

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller del därav, utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills tillfällig ordförande utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden.

Ersättaren fullgör då ordförandens samtliga uppdrag.

Ordförandens/vice ordförandens arbetsuppgifter

§8

Det åligger nämndens ordförande att bland annat att,

- Fullgöra de uppgifter som föreskrivs i lag eller i nämndens reglemente.
- Leda nämndens verksamhet.
- Följa förvaltningens arbete.
- Överlägga med företrädare för myndigheter och andra kommunala organ.
- Representera nämnden i kontakt med media och allmänhet i ärenden som rör nämndens arbetsområde.
- I övrigt vara tillgänglig för uppdrag inom ramen för nämndens arbetsområde i den omfattning nämnden beslutar.

Nämndens vice ordförande ska vid behov ersätta ordföranden på sammanträden och vid behov utföra ordförandens uppgifter i övrigt. Dessutom ska vice ordföranden vara tillgänglig för uppdrag inom ramen för nämndens arbetsområde i den omfattning nämnden beslutar.

Reservation

§9

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska finnas tillgänglig vid den tidpunkten som har fastställts för justering av protokollet.

Justering

§10

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Valnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Delgivning

§11

Delgivning med valnämnden sker med ordföranden, vice ordföranden eller annan som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§12

Avtal, andra handlingar och skrivelser i valnämndens namn ska undertecknas av ordföranden eller vid dennes förfall, av vice ordförande eller annan som nämnden bestämmer.

Digitalt arbetssätt

§13

Den som är förtroendevald i valnämnden behöver tillgång till kommunens IT-miljö för att tillgodogöra sig de digitala utskick som genomförs inför sammanträden. För att få tillgång till IT-miljön krävs att IT-användaravtal tecknas.

IT-användaravtalet innefattar:

- Ett e-postkonto som används som kommunikationskanal för ledamoten/ersättaren i förtroendeuppdraget,
- Ett användarkonto för ledamotens/ersättarens läsplatta.

Deltagande på distans

§14

Valnämnden får om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Om sammanträdet hålls stängt ska lokalen ska vara beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Valnämndens ordförande avgör om närvaro får ske på distans i varje enskilt fall.

Valnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans.

4 Implementering och tillämpning

Valnämndens ledamöter och ersättare ska ta del av dessa riktlinjer.

5 Uppföljning

Uppföljning av reglementet ska ske vid varje val.