

Vår ref: Emma Nyman
Handläggare
Datum: 2023-03-17

Lärandesektionens digitala verktyg, personuppgiftsbehandling och de registrerades rättigheter

Digitala verktyg till elever

Alla elever i grundskola och anpassad grundskola får låna ett digitalt verktyg för användning i skolarbetet (surfplatta eller dator) under sin utbildning. Syftet är att varje elev efter sin tid i grundskolan/anpassade grundskolan ska kunna använda ett digitalt verktyg och medier för att söka kunskap, kommunicera, bearbeta information, lösa problem, skapa och lära.

Läroplanen ställer krav på digitalisering i skolan bland annat för att eleverna ska kunna möta framtidens lärande i form av digital kompetens och även förberedas inför kommande yrkesliv. I skolans uppdrag ingår att förbereda eleverna, samt öka deras förmåga att möta digitaliseringen.

Digitala verktyg är även ett hjälpmedel ur ett tillgänglighets- och likvärdighetsperspektiv då vi kan erbjuda talsyntes, inlästa läromedel med mera.

Vi har aktivt tagit ställning för en trygg och empatisk miljö på nätet. För att skapa medvetenhet hos eleverna och öka deras förståelse arbetar vi med:

- Integritet
- Källkritik
- Nätetik
- Säkerhet på nätet
- Upphovsrätt

Att låna ett digitalt verktyg

I förskoleklass finns lärplattor att tillgå i undervisningen. Elever i årskurs 1 till 4 får låna ett digitalt verktyg under skoltid, detta får ej tas med hem efter skoldagens slut.

Före de digitala verktygen delas ut ska elever och vårdnadshavare läsa igenom en överenskommelse. I överenskommelsen finns en sida att skriva under och lämna in till skolan. När överenskommelsen är inlämnad delas de digitala verktygen ut och eleven får ta med sig sitt digitala verktyg hem (gäller från åk 5). Alla elever får en enhet som de får låna under 3 års tid, sedan byts den ut.

När eleven slutar grundskolan/anpassade grundskolan lämnas verktyget tillbaka i fullgott skick tillsammans med laddare och fodral.

Datorn/lärplattan är ett arbetsredskap och ett lärverktyg, och används för skolarbete. Tänk på att digitala verktyg är ömtåliga, hantera det varsamt och i medföljande fodral.

Elevens ansvar:

- Se till att verktyget är funktionsdugligt och alltid fulladdat vid skoldagens början.
- Använda de inloggningsuppgifter som tillhandahålls av skolan.
- Ha ett personligt lösenord som ej sprids.
- Endast använda verktyget till sådant som är tillåtet enligt svensk lag. Verktyget ska användas med respekt för andra människor.
- Det är förbjudet att använda sitt verktyg till sådant som uppmuntrar till och förskönar våld, rasism, extremism, terrorism, porr, diskriminering eller kränkande behandling.
- Det är inte tillåtet att medvetet ladda ner programvara som kan skada verktyget.
- Inte lämna verktyget utan tillsyn.

Digitala läromedel och system

Grundskola och anpassad grundskola använder sig av olika digitala läromedel och verksamhetssystem. De digitala lärresurser som används klassificeras och godkänns för att följa GDPR.

InfoMentor

InfoMentor är den lärplattform som används från förskoleklass till årskurs 9. I InfoMentor sker bedömning och dokumentation kring kunskapsutveckling.

Edlevo

I Edlevo hanteras närvaro och frånvaro för de elever som har fritidshem.

Google Workspace for Education

Alla elever och lärare erbjuds att använda Google Workspace for Education som består av webbaserade tjänster för att dela, skapa och kommunicera. Systemet ger möjlighet till att skapa uppgifter, dela undervisningsmaterial med mera, ett virtuellt klassrum. Känslig eller integritetskänslig information får inte hanteras, sparas eller lagras i systemet.

Google Workspace for Education ska ses som ett komplement till vår lärplattform InfoMentor.

Elevens konto raderas 6 månader efter avslutad grundskola. Om eleven har fortsatta studier vid Tranemo Gymnasieskola följer kontot med.

Soundtrap for Education och WeVideo åk 4–9

För att arbeta kreativt och skapande används programmen Soundtrap, som är ett program för att skapa och redigera ljud- och musikmaterial samt WeVideo där eleverna redigera ljud, bild och videomaterial. Både elever och lärare kan skapa presentationer, stämningsfulla bakgrunder till texter, utbildningsfilmer med mera.

Elever och lärare loggar in med sitt Googlekonto. När eleven slutar årskurs 9 raderas kontot.

Information om Molntjänster

Generellt innebär molntjänster att verktyg och tjänster levereras över internet och det behövs inte installeras någon särskild programvara. Allt fler kommuner, företag och myndigheter använder sig av molntjänster detta för att användaren är oberoende av tid, plats och specifik digital enhet för att komma åt sitt arbete. Detta innebär att bilder, filer och annat material sparas "i molnet" i stället för på enheten.

Personuppgifter och dataskyddsförordningen

Det är dataskyddsförordningen som reglerar hur personuppgifter får hanteras. Dataskyddsförordningens uppgift är att förhindra att människors personliga integritet kränks när personuppgifter behandlas. Skolan behandlar elevernas personuppgifter i databaser (de hämtas ifrån Skatteverket), register och IT-system. Detta är nödvändigt för myndighetsutövning (exempelvis betyg), pedagogisk administration (exempelvis närvaro/frånvaro) och undervisning/pedagogik (exempelvis Google Workspace for Education) ska fungera. Skyddade personuppgifter hanteras manuellt av ett fåtal personer som har tystnadsplikt. Det är skolans huvudman som ansvarar för att hanteringen av personuppgifter utförs på ett korrekt sätt.

Exempel på personuppgifter är:

- Namn
- Adress
- Personnummer
- Id-kortnummer
- Telefonnummer
- Foton på personer
- Ljudinspelningar

- Elektroniska identiteter som IP-adresser och cookies, om de kan kopplas till en fysisk person
- E-postadresser som fornamn.efternamn@kommun.se

När elev slutar på skolan avslutas användarkonto för eleven efter 3 månader.

Personuppgiftsansvarig: Kommunstyrelsen

Dataskyddsbud: Kommunens dataskyddsbud är en gemensam funktion inom Boråsregionen. Du når våra dataskyddsbud på dso@borasregionen.se mer information finns på [Dataskyddsbud - Boråsregionen \(borasregionen.se\)](#)

Läs mer om hur Tranemo kommun hanterar personuppgifter på vår hemsida: [Så här behandlar vi dina personuppgifter – Tranemo Kommun](#)

De registrerades rättigheter

Nedan följer de rättigheter som du har som registrerad hos oss:

- Rätt till information
- Rätt till tillgång
- Rätt till rättelse
- Rätt till radering
- Rätt till begränsning av behandling
- Rätt att göra invändningar
- Rätt till dataportabilitet
- Automatiserade beslut

För att få mer information om registrerades rättigheter, gå in på:

[IMY, de registrerades rättigheter](#)