

Vår ref: Sanna Pihlajamäki Blomgren
Utredare/Processsekreterare
Datum: 2022-11-14
Dnr: KS/2022:85

Regler

Regler för kommunstyrelsens beredande utskott

Styrdokument

Handlingstyp: Regler för kommunstyrelsens beredande utskott

Diarienummer:

Beslutas av: Kommunstyrelsen

Fastställersedatum: 2022-12-19 §306

Dokumentansvarig: Kanslifunktionen

Revideras: Minst vart 4:e år

Följs upp av: Kommunstyrelsen

Tidigare versioner: 2020:509

Giltig t o m: 2026-12-19

Alla beslut som rör barn ska vara barnrättsbaserade i enlighet med barnkonventionen. Beslut ska alltid föregås av prövning av barnets bästa och i större frågor samt vid beslut som kan ha negativ inverkan på barnet/barnen, ska föregås av en barnkonsekvensanalys.

Innehåll

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Inledning | 4 |
| 2 | Syfte | 4 |
| 3 | Regler för kommunstyrelsens beredande utskott | 4 |
| 3.1 | Sammansättning | 4 |
| 3.3 | Ordförande i utskott | 4 |
| 3.2 | Tjänstgöring..... | 5 |
| 3.2 | Sammanträden | 6 |
| 3.4 | Ansvarsområden | 6 |
| 4 | Tillämpning | 8 |
| 5 | Uppföljning | 8 |

1 Inledning

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen eller annan författning och kommunstyrelsens reglemente gäller bestämmelserna i detta reglemente.

2 Syfte

Syftet med reglerna är för att förtydliga utskottens uppdrag och effektivisera sammanträdena.

3 Regler för kommunstyrelsens beredande utskott

Utskotten bereder ärenden som ska vidare till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige. Berör ett ärende två eller samtliga utskott bereds det i samråd mellan utskotten.

3.1 Sammansättning

Inom kommunstyrelsen skall för beredning och verkställighet finnas följande tre utskott med tre ledamöter och tre ersättare i varje utskott

- Allmänna utskottet (AU)
- Lärandeutskottet (LU)
- Omsorgsutskottet (OU)

Ledamöter och ersättare i utskotten väljs av kommunstyrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i styrelsen.

Utskottens ansvarsområden och beslutsbefogenheter fastställs av kommunstyrelsen.

3.3 Ordförande i utskott

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottens ledamöter en ordförande, en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande i varje utskott.

Presidiet i respektive utskott består av ordföranden och förste vice ordföranden.

Om ordföranden i ett utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Allmänna utskottet

Det allmänna utskottet består av de tre ledamöter som utgör kommunstyrelsen presidie. Alltså ordförande, 1e vice ordförande och 2e vice ordförande i kommunstyrelsen.

Ordförande i allmänna utskottet tillika ordförande i kommunstyrelsen ska utöver vad som föreskrivs i kommunstyrelsens reglemente ha en kontinuerlig dialog med kommunchef om dagordningen till utskottets sammanträde, leda utskottets sammanträden samt föra kontinuerlig dialog med ordföringarna för de andra utskotten om eventuella samråd.

Lärandeutskottet

Ordförande i lärandeutskottet ska ha en kontinuerlig dialog med sektionschef för lärandesektionen om dagordningen till utskottets sammanträden, leda utskottets sammanträden, föra kontinuerlig dialog med ordföringarna för de andra utskotten om eventuella samråd, delta i dialog med berörda parter/myndigheter som exempelvis skolinspektionen, deltagande vid invigningar och ceremonier med utdelning av stipendier och deltagande i lärstämor m.m.

I uppdraget som ordförande i lärandeutskottet ingår även att delta i ett nätverk med Boråsregionen kring kompetens samt en näringslivsgrupp med samarbete kring skola-näringsliv.

Omsorgsutskottet

Ordförande i omsorgsutskottet ska ha en kontinuerlig dialog med sektionschef för omsorgssektionen om dagordning till utskottets sammanträden, leda utskottets sammanträde, föra dialog med ordföringarna för de andra utskotten om eventuella samråd. Ordförande i omsorgsutskottet kan även vid brådskande ärenden få ta ordförandebeslut i exempelvis;

- beslut om bistånd i form av placering av barn och ungdom på familjehem eller hem för vård av boende (HVB)
- beslut om bistånd i form av placering av vuxna i familjehem eller hem för vård av boende (HVB)
- Beslut om omedelbart omhändertagande (enligt LVM och LVU)
- Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas

3.2 Tjänstgöring

Arvode utgår enbart under sammanträde enligt Regler, med förtydliganden, för ersättningar och arvoden för förtroendevalda i Tranemo Kommun ~~2019-2022~~.

Om ordinarie ledamot har fått förhinder ska ledamoten kalla sin personliga ersättare samt meddela detta till förvaltningen.

Ersättare ska närvara vid utskottens sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Om personlig ersättare inte har möjlighet att tjänstgöra blir platsen tom.

Utskotten får handlägga ärenden enbart när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Avgår ledamot eller ersättare i utskott som inte utsetts vid proportionellt val, ska styrelsen snarast förrätta fyllnadsval för återstoden av tjänstgöringstiden.

3.2 Sammanträden

Utskottens sammanträden är inte öppna sammanträden.

Utskotten sammanträder på dag och tid som utskotten beslutat. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottens sammanträden ska vara effektiva och ska enbart behandla ärenden som ska beslutas eller ge förslag till beslut till kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

Finns inga ärenden för beredning utgår sammanträdet.

Informationsärenden förs utanför sammanträdet och detta protokollförs ej.

Utskotten ska löpande följa respektive sektionens ekonomi och kvalitet och vid behov redovisa till kommunstyrelsen

Utskottens sammanträde kan vid särskilda skäl ske på distans om ordförande beviljat det. För särskilda skäl, se kommunstyrelsens reglemente.

3.4 Ansvarsområden

Allmänna utskottet:

- Övergripande ledning och styrning
- Kommunens engagemang i kommunalförbund mm
- Styrning och uppsikt över kommunens bolag
- Övergripande ansvar för kommunens ekonomi
- Information, marknadsföring och PR
- Risk- och sårbarhetsfrågor
- Säkerhetssamordning
- Upphandlingsfrågor

- Kollektivtrafikfrågor
- Fysisk planering
- Miljöstrategiska frågor
- Näringslivsfrågor
- Turism
- Landsbygdsutveckling
- Infrastrukturfrågor
- Upphandling av skolskjuts och färdtjänst
- Fastighetsförvaltning
- Trafiksäkerhet
- Renhållning
- Gata och VA
- Fjärrvärme
- Parker och grönytor
- Allmänskultur
- Bibliotek
- Kulturskola
- Fritid inkl. alla föreningsbidrag
- Lotteritillstånd
- Folkhälsa
- Brottsförebyggande rådet
- Kost
- Bostadsanpassning
- Färdtjänst
- Tillstånd till automatspel

Till allmänna utskottet hänförs även frågor som naturligt inte handhas av annat utskott.

Lärandeutsnittet

- Förskola
- Fritidshem
- Förskoleklass
- Grundskola
- Gymnasium

- Elevhälsa
- Vuxenutbildning
- Särskola och träningskola
- Skolskjuts

Omsorgsutskottet

- Socialtjänstens ansvarsområde
- Kommunal hälso- och sjukvård
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

4 Tillämpning

Det är varje enskild utskottsledamot och ersättares ansvar att vara väl insatt i gällande reglemente.

5 Uppföljning

Reglementet ska revideras minst vart fjärde år.