

Ansökan om ledighet för elev

Ifylles av vårdnadshavare

Villkor

- Grundskolan är obligatorisk. Vi rekommenderar att vårdnadshavare inte söker ledigt från undervisningen för sina barn. Under datum då nationella ämnesprov genomförs beviljas inte ledigheter.
- Klasslärare/mentor får via rektors delegation bevilja högst 5 dagar per läsår. Ledighet utöver fem dagar beviljas av rektor, på delegation av Lärandesektionschefen.
- Om ledighet avser föreningsverksamhet, bifogas program med ledares underskrift.
- Ansökan lämnas till klasslärare/mentor för eventuell vidarebefordran till rektor i god tid eller senast tre veckor före önskad ledighet.
- Det är elevens/vårdnadshavarens ansvar att ta reda på vad som ska göras i varje ämne under ledigheten.
- Det är vårdnadshavarens ansvar att följa upp och kontrollera att eleven tar igen allt det som den har missat under sin frånvaro från skolan.
- Stödundervisning för missad undervisning ges inte.

Ansökan - undertecknad vårdnadshavare ansöker om ledighet för

Elevens namn	Personnummer
Skola	Klass
Gäller för perioden	Antal dagar
Anledning	
Tidigare uttagen ledighet under läsåret (antal dagar)	

Vid gemensam/delad vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under ledighetsansökan.

Datum	Namnförtydligande
Underskrift	
Datum	Namnförtydligande
Underskrift	

Bedömning och Beslut

Ifylles av lärare <input type="checkbox"/> Tillstyrks/Beviljas <input type="checkbox"/> Avstyrks/Beviljas inte	Ifylles av rektor <input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Beviljas inte
Kommentar och eventuellt krav för ledighet (studieplan under ledighet)	Skäl för beslut
Klasslärare/Mentors underskrift	Rektors underskrift

I och med att du skickar in denna blankett registreras dina uppgifter hos Tranemo kommun. Uppgifterna kommer att användas för Tranemo kommuns hantering av detta ärende och kommer att behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679.