

Plats Forumsalen, kommunkontoret i Tranemo
Tid 13:30 – 16:30

Närvarande

Beslutande

Crister Persson (C), ordförande
Göran Björk (S)
Lars Vesterlund (M)
Rose Torkelsson (S)
Victoria Haraldsson (C)
Jonny Olsson (S)
Marianne Hörnqvist (M)
Marie Kockali (S)
Hans Andersson (C)
Sture Ernstson (S)
Stephan Bergman (M)
Brigitte Barenfeld (KD)
Louise Bertilsson (MP)

Icke tjänstgörande ersättare

Gunilla Blomgren (FP)

Övriga närvarande

Annika Hedvall, kommunchef
Tina Haglund, processsekreterare
Charlie Larsson, projektledare § 254
Emma Wallin, kostchef § 250
Annika Loman, fritidsintendent § 255
Lars-Gunnar Karlsson, sektionschef § 253

Paragrafer § 250 - § 270

Utses att justera Sture Ernstsson (S)

Justeringens plats Kommunkontoret, Tranemo
och tid Tisdag den 7 oktober 2014 kl. 17:00

Underskrifter

Sekreterare
Tina Haglund

Ordförande
Crister Persson (C)

Justerare
Sture Ernstsson (S)

ANSLAG/BEVIS

Organ **Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum 2014-10-06

Anslaget under tiden 2014-10-08- -2014-10-30

Förvaringsplats Kommunkontoret
för protokollet

Protokollet är justerat, vilket tillkännagivits genom anslag

Underskrift
Tina Haglund

Innehållsförteckning

§250 Information om aktuell livsmedelsupphandling	4
§251 Förskola och nattis i Limmared	5
§252 Ekonomisk styrning omsorgssektionen	6
§253 Budget och verksamhetsuppföljning 2/2014	7
§254 ESF-förstudien Startskottet	8
§255 Tillämpningen av de beslutade föreningsbidragen	9
§256 Beredningsuppdrag - Vision, övergripande mål, strategisk plan och översiktsplan	10
§257 Detaljplan Gudarp 24:192 med flera	12
§258 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter	13
§259 Kyld mat till ordinärt boende	15
§260 Antal serverade matportioner till pensionärer på skolor	17
§261 Remiss verksamhetsplan 2015-2017 sjuhärads samordningsförbund	18
§262 Förslag på genomförande i motionens anda - lovverksamhet för unga	19
§263 Svar på motioner om ett tillgänglighets- och bemötandepreis och om ett miljöpris samt hantering av priser i Tranemo kommuns namn	20
§264 Information från förvaltningen	21
§265 Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) angående anmälan enligt LEX-Maria	22
§266 Utskottsprotokoll	23

§267 Nämndprotokoll	24
§268 Delegationsbeslut	25
§269 Delgivningar	26
§270 Delgivningar från BKU	27

§250 Information om aktuell livsmedelsupphandling

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Information ges om pågående livsmedelsupphandling.

Föredragning och debatt

Kostchef Emma Wallin föredrar ärendet och svarar på frågor.

Status

Pågående

§251 Förskola och nattis i Limmared

Kommunstyrelsens beslut

- Fr.o.m. oktober 2014 skapa en tillfällig avdelning i Limmared genom att hyra och iordningställa lokal för detta ändamål.
- 470 000 kronor från investeringspotten tas i anspråk för anpassning av lokalerna.

Sammanfattning av ärendet

Behov av utökat antal barnomsorgsplatser i Limmared. Efter att förskolan i Limmared startat upp höstterminen 2014 är platserna redan fyllda, trots utökning med en avdelning (A-huset) i januari 2013. I Limmared finns idag en barnomsorgskö på 19 barn varav 9 av dessa ska erbjudas plats senast i oktober månad(4- månadersgarantin). Födelsesiffrorna visar att behovet av platser fortsätter att öka. Detta innebär också att skolans lokaler inte kommer att räcka till för dessa stora barnkullar . Det behövs en kortsiktig lösning för att lösa det akuta behovet av platser och sedan en långsiktig som håller över tid. Lokal finns att hyra på Limmareds Bed and Breakfast. Denna har vi tillsammans med tekniska kontoret varit och tittat på, och med vissa anpassningar skulle detta vara ett godtagbart alternativ fram tills den långsiktiga lösningen står klar. Lokalen behöver anpassas med ventilation samt uppsättning av vägg och installation av köksdel.

Placering av "Nattis"

Halvårsutvärdering av barnomsorg på obekvämtid "Nattis" har gjorts och här framkommer att placeringen av denna avdelning inte är bra. De flesta av de placerade barnen kommer från Limmared vilket skapar problem vid hämtning och lämning. Utifrån denna utvärdering är det naturligt att flytta "nattis" och skapa förutsättningar för denna verksamhet i Limmared. Samverkansvinster mellan ny avdelning i Limmared och Nattis

Beslutsunderlag

Bildnings- och kulturutskottet 2014-09-18 § 77

Tjänsteskrivelse 2014-09-07

Bilaga 1: Sammanställning barnantal/platser Limmared 2014-08-20

Bilaga 2: Utvärdering Barnomsorg obekvämtid 2014-06-11

Beslutet skickas till

Lärandesektionen

Tekniska sektionen

Ekonomifunktionen

Status

Pågående

KS/2014:666

§252 Ekonomisk styrning omsorgssektionen

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen
- Förvaltningen ska månatligen, med start i januari 2015, redovisa ekonomiskt utfall, prognos samt åtgärdsförslag till kommunstyrelsen för samtliga sektioner.
- Förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag till åtgärder i enlighet med rapporten.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tranemo kommun har Deloitte granskat omsorgssektionens ekonomistyrning. Projektet har syftat till att utifrån intervjuer, faktainsamling samt genomgång av underliggande dokument få en uppfattning om hur kommunstyrelsen säkerställer att omsorgssektionens ekonomistyrning är ändamålsenlig.

Överlag är vår bedömning att omsorgssektionen har en ändamålsenlig ekonomistyrning.

Emellertid har viss förbättringspotential identifierats.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar Deloitte kommunen att:

- Mäta och följa upp besparingsåtgärder med större noggrannhet.
- Analysera nyckeltal som avviker mot budget i rapporten budget- och verksamhetsuppföljning.
- Till åtgärdsförslag i budget- och verksamhetsuppföljningar redovisa åtgärdernas belopp och när i tiden de ska vara genomförda.
- Månatligen redovisa ekonomiskt utfall, prognos samt åtgärdsförslag till kommunstyrelsen för samtliga sektioner. Detta som en stående punkt på dagordningen.

Beslutsunderlag

Omsorgs- och folkhälsoutskottet 2014-09-18, § 171

Rapport - Hur kommunstyrelsen säkerställer att omsorgssektionens ekonomistyrning fungerar tillfredsställande, maj 2014

Förslag till beslut på sammanträdet

Crister Persson (C) föreslår tillägget att förvaltningen månatligen ska redovisa ekonomiskt utfall, prognos samt åtgärdsförslag till kommunstyrelsen för samtliga sektioner, med start i januari 2015. Vidare föreslår Persson tillägget att förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag till åtgärder i enlighet med rapporten.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Perssons förslag.

Status

Pågående

Ordförandes sign. | Justerares sign. | Justerares sign. | Sekr. sign. | Utdragsbestyrkande

KS/2014:401

§253 Budget och verksamhetsuppföljning 2/2014

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Noterar informationen

Kommunstyrelsens beslut

- Understryker det som förvaltningen påpekar om att verksamheternas ekonomi ska vara i balans vid årsskiftet.
- Ger förvaltningen i uppdrag att presentera en fördjupad analys av personalredovisningen på kommunstyrelsens sammanträde 3 november.

Sammanfattning av ärendet

Koncernredovisningen för Tranemo kommun omfattar utöver kommunen även Tranemobostäder AB och Tranemo Utvecklings AB.

Kommunkoncernens ekonomiska resultat för 2014 prognostiseras uppgå till 10,4 mkr, föregående år -18,6 mkr. Jämförelser mellan åren störs dock av jämförelsestörande poster. I prognosen för 2014 finns inga jämförelsestörande poster medan 2013 års resultat har försämrats med netto 37,7 mkr på grund av jämförelsestörande poster. Exklusive jämförelsestörande poster innebär prognosen att det ekonomiska resultatet för den löpande verksamheten inom koncernen försämras med 8,7 mkr jämfört med 2013.

Tranemobostädernas ekonomiska resultat förväntas uppgå till -0,1 mkr (före skatt), vilket innebär en försämrad resultatnivå jämfört med föregående år.

Tranemo Utvecklings AB räknar med ett positivt ekonomiskt resultat på 0,4 mkr (efter skatt) under 2014, vilket är 0,2 mkr sämre än resultatet 2013.

Beslutsunderlag

Budgetberedningen 2014-09-22, § 13

Rapport Budget och Verksamhetsuppföljning 2014-08-31

Föredragning och debatt

Sektionschef Lars-Gunnar Karlsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Beslutet skickas till

Samtliga sektioner

Personalchefen

Status

Kommunfullmäktige

KS/2013:1285

§254 ESF-förstudien Startskottet

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Tranemo kommun har 2014-02-01 till 2014-07-31 genomfört en ESF-finansierad förstudie på temat ungdomar 16-24 i övergång från studier till arbete. Svenljunga kommun och Arbetsförmedlingen avser samarbeta med Tranemo kommun i ett möjligt framtida genomförandeprojekt. Förstudien visar att psykisk ohälsa är utbredd i målgruppen och att det finns ett behov av att komplettera kommunens verksamhet med aktiviteter särskilt utformade för att möta målgruppens behov. Myndighetsövergripande samverkan och arbetet med det kommunala informationsansvaret (KIA) behöver också förstärkas. Statistik visar en tydlig skillnad mellan män och kvinnor vad gäller psykisk ohälsa och deltagande i vissa arbetsmarknadspolitiska insatser.

Ett genomförandeprojekt planeras omfatta aktiviteter särskilt utformade för målgruppen, förbättrad organisation för samverkan och KIA samt kompetensutveckling om psykisk ohälsa och jämställdhet. Under hösten genomförs en utredning kring formerna för en sammanslagning av arbetsmarknadsenheterna i Tranemo och Svenljunga kommun. Denna sammanslagning omfattar i likhet med ett möjligt genomförandeprojekt utvecklingsarbete både vad gäller organisation och arbetsmetod varför sammanslagningen och startskottet kan betraktas som en gemensam process.

Beslutsunderlag

Kartläggning ESF-förstudien Startskottet 2014-07-25
Omvärldsanalys ESF-förstudien Startskottet 2014-07-28
Koppling till kommunens mål ESF-förstudien Startskottet 2014-07-31
Projektplan ESF-förstudien Startskottet 2014-07-31
Avsiktsförklaring Arbetsförmedlingen 2014-07-11
Avsiktsförklaring Svenljunga kommun 2014-07-11

Föredragning och debatt

Projektledare Charlie Larsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Status

Pågående

§255 Tillämpningen av de beslutade föreningsbidragen

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav, 2014-06-02 § 176, förvaltningen i uppdrag att redogöra för hur tillämpningen av de beslutade föreningsbidragen har utfallit. Denna redogörelse lämnas på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2014-06-02 § 176

Principer för stödet till föreningslivet 2011-09-15

Föredragning och debatt

Fritidsintendent Annika Loman informerar i ärendet.

Status

Avslutat

KS/2013:69

§256 Beredningsuppdrag - Vision, övergripande mål, strategisk plan och översiktsplan

Kommunstyrelsens beslut

- Antar förvaltningens yttrande avseende laglighet, ekonomi och sakprövning.

Sammanfattning av ärendet

Demokrati och Visionsberedningen fick i uppdrag, av KF 2013-02-04 § 13, att ta fram en vision för Tranemo kommun, samt göra eventuella förändringar i den strategiska planen och en aktualitetsgenomgång i översiktsplanen. Beredningen överlämnar här med sitt förslag på vision, slogan, strategisk plan.

Förvaltningen finner att beredningen har arbetat utifrån den givna uppdragsbeskrivning, där det framgår att arbetet ska syfta till att säkerställa att kommunens viktigaste styrdokument är tidsaktuella och svarar upp mot de ambitioner som finns att utveckla kommunen på ett kvalitetsmässigt och hållbart sätt men också i samklang med internationella, nationella och regionala styrdokument. Beredningen har arbetat både med en aktiv medborgardialog såväl som med samråd med föreningar och näringsliv. Utöver det har beredningen gjort en swot-analys, genomfört en enkätundersökning och ringat in ett antal värdeord som grund för ett målbildsdokument. Förutom ett förslag till vision presenterar beredningen ett förslag till slogan; "Tranemo kommun – Lev livet på den gröna sidan".

Förvaltningen har behandlat beredningens förslag utifrån laglighet, ekonomi samt sakprövning. Det är förvaltningens uppfattning att inget i beredningens förslag står i strid med gällande lagstiftning och att beredningens förslag inte får några direkta ekonomiska konsekvenser. Visionen och den strategiska planen är kommunens viktigaste styrdokument. Den vision som tagits fram lägger grunden för kommunens fortsatta arbete såväl på politisk nivå som på förvaltningsnivå. Den strategiska planen som utarbetades under 2011 gäller för perioden 2012-2015. Förvaltningens bedömning efter sakprövningen är att en djupare genomgång av den strategiska planen, med utgångspunkt i den nya visionen, bör ske i samband med den nya mandatperiodens början 2015 för att gälla från 2016 och framåt.

Förvaltningen föreslår därför kommunfullmäktige att godkänna förslag till vision samt till slogan för Tranemo kommun, samt att förslag till strategisk plan tas fram under 2015 för att gälla från 2016 och framåt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 169
Uppdragsbeskrivning (KF §13 2013-02-04)
Slogan och Vision 2014-09-01
Strategiskplan 2014-09-01
Överlämningsdokument 2014-09-01

Ordförandes sign. | Justerares sign. | Justerares sign. | Sekr. sign. | Utdragsbestyrkande

Presidiets yttrande 2014-09-04
Förvaltningens yttrande 2014-09-16

Status

Kommunfullmäktige

KS/2013:471

§257 Detaljplan Gudarp 24:192 med flera

Kommunstyrelsens beslut

- Antar detaljplanen för, Gudarp 24:192 Tranemo

Beslutsmotivering

Antagande av detaljplan enligt Plan- och bygglagen kap 5 § 27

Sammanfattning av ärendet

Fastigheten Gudarp 24:192 är i gällande detaljplan planlagd för småindustri. Delar av fastigheten hyrs idag ut till biblioteksverksamhet. Fastighetsägaren till 24:192 önskar därför att detaljplanen ändras så att fastigheten får fler användningsalternativ. Den nya planen önskades möjliggöra småindustri samt handel, kontor och liknande verksamheter. Då planuppdraget påbörjade önskade flera av grannfastigheterna få inrymmas i detaljplanen.

Förslaget möjliggör nu därför småindustri, handel, centrumverksamhet och även skola för gymnasiets praktiska linjer som bygg och el.

Detaljplanen har varit på samråd under tiden 2014-06-25 till 2014-07-21, under tiden för samråd fanns handlingar på kommunens hemsida, i kommunhuset och på biblioteket.

Viss justering av planen har skett efter samrådet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 171

Tjänsteskrivelse 2014-09-05

Plankarta - antagande

Plan- och genomförandebeskrivning – antagande

Utlåtande

Beslutet skickas till

Strategisektionen

Samverkansnämnden miljö och bygg, Ulricehamn

Handlingar som ska följa beslutet vid expediering

De handlingar som finns i beslutsunderlaget.

Uppgift om hur beslutet kan överklagas

Beslutet kan överklagas till kommunen som vidarebefogar dessa till länsstyrelsen inom tre veckor från anslaget protokoll.

KS/2014:585

§258 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen om förvaltningens skriftliga fördelning av arbetsmiljöuppgifter.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sett över förvaltningens skriftliga fördelning av arbetsmiljöuppgifter med anledning av Arbetsmiljöverkets föreskrift om Systematiskt arbetsmiljöarbete som kräver en skriftlig fördelning om en arbetsgivare har fler än 10 anställda. I sin inspektion av Lärandesektionen tidigare i våras lämnade även Arbetsmiljöverket krav på att en sådan skriftlig fördelning görs. Arbetsuppgifterna har tidigare varit kända av de personer eller befattningar som berörs. Den skriftliga fördelningen är enbart ett ytterligare förtydligande.

Enligt arbetsmiljölagen har arbetsgivaren huvudansvaret för arbetstagarens arbetsmiljö. Lagen likställer även de som genomgår utbildning, alltså elever, med arbetstagare. I större organisationer fastslår föreskriften om Systematiskt arbetsmiljöarbete att arbetsgivaren skall fördela arbetsmiljöuppgifter på olika personer eller befattningar i organisationen för att kunna uppfylla detta arbetsmiljöansvar. Föreskriften kräver att uppgiftsfördelningen dokumenteras skriftligt om det finns fler än tio arbetstagare i verksamheten.

Förvaltningen har mot bakgrund av föreskriften om Systematiskt arbetsmiljöarbete lagkrav samt krav från Arbetsmiljöverkets inspektion av Lärandesektionen sett över förvaltningens skriftliga fördelning av arbetsmiljöuppgifter. Personalfunktionen ansvarar för att fördelningen görs i förvaltningen.

Enligt KS reglemente är Kommunstyrelsen kommunens organ för alla frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

Kommunstyrelsen har i sin tur delegerat arbetsmiljöuppgifter till kommunchefen. Det lagda förslaget beskriver den fortsatta fördelningen av arbetsmiljöuppgifter i förvaltningen där arbetsmiljöuppgifter lagts ut på:

- Kommunchef
- Sektionschef
- Underställd chef
- Lärare med särskilda arbetsmiljöuppgifter
- Medarbetare

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 174

Tjänsteskrivelse 2014-09-08

Ordförandes sign. | Justerares sign. | Justerares sign. | Sekr. sign. | Utdragsbestyrkande

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter – kommunchefens ansvar, 2014-09-05
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter – sektionchefens ansvar, 2014-09-05
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter – underställda chefers ansvar, 2014-09-05
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter – yrkeslärare samt lärare i slöjd, kemi, teknik, biologi, idrott, 2014-09-05
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter – medarbetare, 2014-09-05
Bilaga 1 - fördelning av arbetsmiljöuppgifter vid frånvaro, 2014-09-05
Bilaga 2 - returnering av arbetsmiljöuppgifter, 2014-09-05

Beslutet skickas till

Personalchef
Samtliga sektioner

Status

Avslutad

KS/2014:376

§259 Kyld mat till ordinärt boende

Kommunstyrelsens beslut

- Tranemo kommun skall från och med hösten 2015 själva ansvara för produktion och distribution av den kylda maten till ordinärt boende. Tillagningen skall ske i Dalstorpskolans kök där redan en kyld matproduktion genomförs.

Beslutsmotivering

Den årliga kostnaden för den kylda maten som köps från Ulricehamn uppgår till ca 100-150 kr mer än intäkterna. Att låta kostverksamheten ansvara för dessa måltider innebär flera fördelar förutom de som den kylda maten i sig redan medför:

- Kvalitetssäkringen blir mer tillförlitlig i egen regi både vad gäller smak, näring, hygien, ekonomi och ekologi.
- De beslut som avser upphandling av livsmedel i Tranemo såsom skärpta djurskyddskrav och ekologiska inköp återspeglas även i den kylda maten.
- Kunden ges möjlighet att ha en nära dialog med köket och direkt ge feedback.
- Möjlighet till ökad sysselsättningsgrad och fler heltider i kommunens kök.
- Kommunens attraktionskraft ökar.
- En ekonomisk balans för verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

En utredning har föregåtts där man undersökt möjligheterna att Tranemo kommun tillagar den kylda maten i modifierad atmosfär istället för att köpa den från Ulricehamns kommun. En ekonomisk kalkyl är genomförd där kostnader är ställda mot intäkter. En personalökning är beräknad med 1,5 ÅA. Kalkylen ger en marginal för att hålla budgeten. Studiebesök i kök med samma produktion och en kontakt med marknadens leverantörer av utrustning är påbörjade. Dalstorpskolans kök producerade fram till hösten 2014 ca 300 portioner kyld mat per dag. P.g.a. övergång till tillagningskök i Grimsås och nedläggning av Ljungarskolan minskar den kylda förskole- och skolmaten med ca 170 portioner. Summan blir att det endast är förskolorna Björkhagen i Dalstorp, Rönnhagen i Grimsås och Ljungbacken i Ljungarp som fortsätter ta emot kyld skolmat.

Vi bör sträva efter att utnyttja kapaciteten fullt ut i Dalstorpskolan och ser nu en stor möjlighet att kompensera bortfallet av skolmat. Att förvalta den utförda investering för kyld mat som gjordes 2008 ses som viktigt och nu även möjligt. Det finns ett generellt önskemål att samtransportera den kylda skolmaten tillsammans med de kylda matlådorna. En investering av utrustning för kylda matlådor möjliggör samtransport en gång per vecka med förskolematen, fördelaktigt för både miljön och ekonomin.

Ordförandes sign. | Justerares sign. | Justerares sign. | Sekr. sign. | Utdragsbestyrkande

Tranemo kommun började september 2007 på prov att köpa in den kylda maten från Ulricehamn. I januari 2008 utökades detta och all mat till de med biståndsbedömd lunch köps nu in från grannkommunen. Det är ca 85 portioner per dag. En utvärdering är utförd 2008-09-30. Resultatet var en ökad hygienisk och näringsmässig säkerhet, ökad valfrihet för när man som kund vill äta och vad man vill äta. Kunderna upplevde sig mindre bundna vid att vara hemma ett visst klockslag för att dagligen ta emot varm mat.

En investering krävs, detta behandlas i separat investeringsbudget 2015. I köket finns redan kyltunnel, kylrum att packa i och kylrum att förvara maten i. Det som tillkommer är för ändamålet avsedd utrustning såsom packmaskin, restsyremätare etc. samt visst renoveringsarbete för att förbättra arbetsmiljön i det kylda packrummet. Totalt beräknas investeringen att kosta 400 tkr.

Det finns en önskan från kostverksamheten att öka valfriheten ytterligare genom fler maträtter per vecka men även möjlighet att enbart köpa huvudkomponenten och bereda potatis och grönsaker själv.

Beslutsunderlag

Omsorgs- och folkhälsoutskottet 2014-09-18, § 169

Tjänsteskrivelse, 2014-09-05

Beslutet skickas till

Tekniska sektionen

Ekonomifunktionen

Satus

Avslutad

§260 Antal serverade matportioner till pensionärer på skolor

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har fått i uppdrag att redovisa antal matportioner som serveras till pensionärer på kommunens skolor. En mätning genomfördes under november 2013 och av den framgår att inga måltider serverades till några pensionärer. Efter kontak med representanter för varje skolkök konstateras att situationen är oförändrad. Det serveras alltså inga matportioner till pensionärer på skolorna i dagsläget .

Beslutsunderlag

Omsorgs- och folkhälsoutskottet 2014-09-18, § 170

Tjänsteskrivelse 2014-09-05

Status

Avslutad

KS/2014:387

§261 Remiss verksamhetsplan 2015-2017 sjuhärads samordningsförbund

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar att remissvaret har skickas till Sjuhärads Samordningsförbund på grund av att senaste datum för svar har passerat före kommunstyrelsens sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Remissyttrande över Verksamhetsplan 2015-2017 Sjuhärads samordningsförbund

Sjuhärads samordningsförbund har sänt Verksamhetsplanen 2015-2017 på remiss till förbundets medlemmar.

I verksamhetsplanen 2015-2017 finns ett tydligt fokus på pre –och postrehabilitering men även ett tydligt lagt ansvar på respektive kommun att ta ett aktivt ansvar och även att arbeta aktivt för en ökad samverkan mellan parterna. Möjligheterna till att kunna remittera till valfri aktivitet, oavsett i vilken kommun som individen är bosatt i, ger en ökad valfrihet av insatser (i den mån inskrivna personer har möjlighet att ta sig till närliggande kommuners aktiviteter).

Tranemo kommun har fått en halvering av ersättningen till Byggstenen från samordningsförbundet och därmed även en halvering av antal deltagare jämfört med tidigare år. Detta är givetvis en mycket kännbar neddragning av vår verksamhet Byggstenen som just är inriktat på det fokus som samordningsförbundet har i denna verksamhetsplan, nämligen pre-rehabilitering.

I övrigt finns inget att erinra gällande Sjuhärads samordningsförbunds verksamhetsplan 2015-2017.

Beslutsunderlag

Omsorgs- och folkhälsoutskottet 2014-09-18, § 172

Remissvar 2014-09-09

Remiss massiv verksamhetsplan, 2014-05-12

Förslag verksamhetsplan

Status

Avslutat

KS/2012:886

§262 Förslag på genomförande i motionens anda - lovverksamhet för unga

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen om att förvaltningen arbetar i motionens anda bland annat genom förslaget om ny fritidsgårdsorganisation från och med 2015.

Sammanfattning av ärendet

Fullmäktige beslutade i samband med svar på motion om sommarbuss att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på genomförande i motionens anda. Förvaltningen har också fått i uppdrag att utreda och redovisa öppettider och lovverksamhet inom fritidsgårdsverksamheten KS/2013:1175. Förvaltningens förslag till ny fritidsgårdsorganisation öppnar för helt andra möjligheter att kunna organisera regelbunden lovverksamhet som ligger i motionens anda. Lovverksamhet kan då bedrivas regelbunden med en bas på Grottan. Med tillgång till poolbil eller minibuss kan verksamheten sedan ta med barn till olika aktiviteter ute på våra olika orter, där fler barn och unga kan ansluta. Aktiviteterna och verksamheten utgår från önskemål och analys av de behov som kan finnas för barn i åldern 10-15 år

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 175

Tjänsteskrivelse 2014-08-12

Utredning om öppettider och lovverksamhet på fritidsgårdarna, 2014-08-07

Beslutet skickas till

Lärandesektionen

Status

Avslutad

KS/2014:601, KS/2014:81, KS/2013:1069

§263 Svar på motioner om ett tillgänglighets- och bemötandepreis och om ett miljöpris samt hantering av priser i Tranemo kommuns namn

Kommunstyrelsens beslut

- Återremitterar ärendet till förvaltningen för fortsatt beredning

Sammanfattning av ärendet

Under den senaste 12 månaderna har två motioner inkommit om att instifta ett pris i Tranemo kommuns namn, dels ett tillgänglighets- och bemötandepreis och dels ett miljöpris. I närtid har Tranemo kommun instiftat både ett folkhälsopris (2013) och ett integrationsstipendium (2007). Att dela ut priser och utmärkelser är ett attraktivt sätt för kommunen att lyfta fram de goda krafterna i kommunen, samt att föra upp ämnesområdet på agendan. För att ge priserna större dignitet, så föreslår förvaltningen att det införs ett rullande schema för de årliga priserna, där prissumman fastställs till detsamma som för kulturpriset, samt att dessa också delas ut vid Kommunfullmäktiges sista årliga möte.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 173

Tjänsteskrivelse 2014-08-14

Motion Tillgänglighets och Bemötande pris 2014-01-31

Motion miljöpris 2013-10-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Crister Persson (C) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för fortsatt beredning.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Perssons förslag.

Status

Pågående

§264 Information från förvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Annika Hedvall informerar om aktuella frågor inom förvaltningen.

KS/2014:46

§265 Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) angående anmälan enligt LEX-Maria

Kommunstyrelsens beslut

- Notera informationen

Sammanfattning av ärendet

Beslut från IVO angående anmälan enligt Lex Maria, rörande fördröjd behandling vid LSS-boende i Tranemo kommun, presenteras nu.

IVO finner att vårdgivaren (Tranemo kommun) har fullgjort sina skyldigheter enligt patientsäkerhetslagen. IVO konstaterar att vårdgivaren har gjort en utredning av händelsen. Vårdgivaren har identifierat riskområden och vidtagit/föreslagit åtgärder. IVO meddelar därför att de avslutar ärendet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2014-09-18, § 168

Beslut, 2014-08-14

Status

Avslutad

§266 Utskottsprotokoll

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner redovisningen av de utskottsprotokoll som förtecknas nedan i protokollet.

AU 2014-09-11

AU 2014-09-18

BKU 2014-09-18

OFU 2014-09-18

§267 Nämndprotokoll

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner redovisningen av de nämndprotokoll som förtecknas nedan i protokollet.

PN 2014-09-03

ITN 2014-08-28

§268 Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner redovisningen av delegeringsbesluten i enlighet med utskickade handlingar.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att till kommunstyrelsens ordförande, utskott och tjänstemän delegera viss beslutanderätt i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

KS/2014:45

§269 Delgivningar

Kommunstyrelsens beslut

- Noterar informationen.

Beslutsunderlag

CIRKULÄR 14:35- Kommunfullmäktiges val av revisorer- SKL

KONFERENSINBJUDAN- Samling för social hållbarhet- Västra Götalandsregionen

KS/2014:45

§270 Delgivningar från BKU

Kommunstyrelsens beslut

- Översänder delgivningar till Kommunstyrelsen för kännedom

Beslutsunderlaget

Cirkulär 14:34

Skogsduvan årsredovisning 2013

Fyrklövern årsredovisning 2013